

KO-MR-231/5/24

Bolesławiec, dnia 9 lipca 2024 r.

**Zaproszenie do składania ofert
dla zamówień, których wartość jest mniejsza
niż kwota 130 tys. zł**

**POWIATOWY URZĄD PRACY
W BOLESŁAWCU**

ul. Obrońców Helu 10,
59-700 Bolesławiec
<http://pup.boleslawiec.ibip.pl/>

**Zapraszam do składania ofert
w postępowaniu o udzielenie zamówienia, którego przedmiotem jest realizacja zadania
pn. „Dostawa sprzętu komputerowego oraz oprogramowania”**

Rodzaj zamówienia: **dostawa**

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu komputerowego oraz oprogramowania do siedziby Powiatowego Urzędu Pracy w Bolesławcu.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do Zaproszenia.
3. Kody CPV:
 - 30213000-5 – Komputery osobiste,
 - 30231320-6 – Monitory ekranowe,
 - 31682500-5 – Awaryjny sprzęt elektryczny,
 - 48700000-5 – Oprogramowanie biurowe,
 - 42962000-7 – Urządzenia drukujące i graficzna,
 - 30191400-8 – Niszcarki.
4. W przypadku wskazania w zapisach Zaproszenia do składania ofert, nazw własnych, typów, modeli, symboli, itp. należy zapisy te rozumieć jako zapis o produkcie wzorcowym.
5. Określone parametry, dotyczące przedmiotu zamówienia są wymaganiami minimalnymi. Zamawiający dopuszcza zaoferowanie przedmiotu zamówienia o lepszych parametrach.
6. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na sprzęt komputerowy, liczonej od dnia odbioru końcowego.

**II. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZNAJDĄ SIĘ W UMOWIE O UDZIELENIE
ZAMÓWIENIA**

1. Z wybranym Wykonawcą zostanie podpisana umowa, której wzór umowy stanowi załącznik

Cu

nr 2 do niniejszego *Zaproszenia do składania ofert*. Po wyborze najkorzystniejszej oferty, a przed podpisaniem umowy dopuszcza się dokonanie zmian w projekcie umowy.

2. W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania Umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.

III .TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia zostanie zrealizowany w ciągu 45 dni od dnia zawarcia umowy.

IV. KRYTERIUM OCENY OFERTY

1. Jedynym kryterium jest cena (najniższa cena).
2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą ilość punktów w kryterium cena wyliczoną wg poniższego wzoru:

$$[On/Ob] \times 100 = \text{ilość punktów};$$

Gdzie:

„On” cena w ofercie najkorzystniejszej (najniższa cena),

„Ob” - cena w ofercie badanej

3. Ilość punktów zaokrąglana jest do dwóch miejsc po przecinku.
4. Maksymalna liczba punktów jaką może otrzymać Wykonawca to 100 punktów.
5. Zamawiający zakłada, że 1% = 1 punkt.
6. Ocenie ofert podlegają tylko oferty niepodlegające odrzuceniu.

V. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca określi całkowitą cenę oferty brutto, podając ją w zapisie liczbowym z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku).
2. Cena musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia.
3. Cena oferty musi uwzględniać wartość podatku od towarów i usług VAT.

VI. MIEJSCE I TERMIN ORAZ OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę należy złożyć na „Formularzu Oferty” stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego Zaproszenia do składania ofert.
2. Oferty opatrzone podpisem zaufanym, podpisem osobistym (e-Dowód) lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym można składać za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres wrbo@praca.gov.pl, ePUAP: /pup_boleslawiec/SkrytkaESP albo na skrzynkę e-Doręczeń: AE:PL-47421-46371-AGCHI-24. W przypadku braku możliwości wysłania dokumentu opatrzonego ww. podpisami, prosimy o wysłanie oferty w formie papierowej za pośrednictwem usługi pocztowej lub o bezpośrednie dostarczenie oferty do siedziby Urzędu (sekretariat – pok. 204).
3. Koperta powinna być opatrzona nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowana do Zamawiającego na adres: Powiatowy Urząd Pracy w Bolesławcu, 59-700 Bolesławiec, ul. Obrońców Helu 10, oraz opisana:

Cu

Oferta cenowa na realizację zadania
pn. „Dostawa sprzętu komputerowego oraz oprogramowania”.
znak sprawy KO-MR-231/5/24

4. Ofertę należy złożyć do dnia 23.07.2024 r. do godz. 10:00. Oferta złożona po terminie nie będzie uwzględniana.
5. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
6. Ofertę podpisuje osoba lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

VII. INFORMACJA O WYBORZE OFERTY

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zawierająca nazwę (firmę lub imię i nazwisko) siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, zostanie przesłana Wykonawcom, którzy złożą ofertę oraz zamieszczona na stronie internetowej <http://pup.boleslawiec.ibip.pl>.

VIII. INNE INFORMACJE

1. Zamawiający może zamknąć postępowanie bez wybrania oferty oraz bez podania przyczyn.
2. Zamawiający będzie miał prawo żądania wyjaśnień lub przedłożenia dodatkowych dokumentów od Wykonawców, których treść oferty będzie budziła jakiegokolwiek wątpliwości, w określonym przez Zamawiającego terminie. W przypadku niezłożenia przez Wykonawcę wyjaśnień lub dokumentów, lub gdy złożone wyjaśnienia nie wyjaśnią w pełni wątpliwości Zamawiającego, Zamawiający zastrzega możliwość uznania oferty, której treść będzie budziła wątpliwości za niespełniającą wymogów uczestnictwa w postępowaniu i odrzuci ofertę.
3. Ze względu na wartość zamówienia Wykonawcy nie przysługuje prawo do złożenia odwołania.
4. Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
5. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Oferta, która zostanie złożona, stanie się częścią dokumentacji postępowania.
7. Osoba uprawniona do kontaktów w sprawie udzielania informacji dotyczących przedmiotu zamówienia: Mariusz Rogala, tel. (76) 856 98 28 wew. 138, e-mail: admin@pup.boleslawiec.pl
8. Ochrona danych osobowych - Klauzula informacyjna z art. 13 RODO stanowi załącznik nr 4 do niniejszego zaproszenia

Załączniki do Zaproszenia nr KO-MR-231/5/24:

1. Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia.
2. Załącznik nr 2 – Wzór umowy.
3. Załącznik nr 3 – Formularz oferty.
4. Załącznik nr 4 – Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

DYREKTOR
POWIATOWEGO URZĘDU PRACY
w Bolesławcu

Agnieszka Dudzińska

Cu

Opis przedmiotu zamówienia

**1. Komputer stacjonarny z oprogramowaniem – 3 szt.
(Np.: Dell Optiplex 7010 SFF)**

	Nazwa komponentu	Wymagane minimalne parametry techniczne
1.	Typ	Komputer stacjonarny.
2.	Zastosowanie	Komputer stacjonarny będzie wykorzystywany dla potrzeb aplikacji biurowych, dostępu do Internetu, poczty elektronicznej oraz wirtualizacji systemów.
3.	Procesor	Procesor wielordzeniowy ze zintegrowaną grafiką i pamięcią podręczną min. 12 MB, osiągający w teście PassMark CPU Mark wynik min. 14 650 punktów (według stanu na dzień 09.07.2024).
4.	Pamięć operacyjna RAM	8GB DDR4 3200 MT/s, możliwość rozbudowy do min 64GB, jeden slot wolny.
5.	Parametry pamięci masowej	Zainstalowana pamięć 256 GB SSD PCIe NVMe.
6.	Wyposażenie multimedialne	Min 24-bitowa Karta dźwiękowa zintegrowana z płytą główną, zgodna z High Definition. Port słuchawek na przednim panelu.
7.	Obudowa	Typu Small form factor z obsługą kart PCI Express wyłącznie o niskim profilu, wyposażona w min. 1 wnękę wewnętrzną umożliwiającą montaż dysku 2,5"/3,5". Obudowa fabrycznie przystosowana do pracy w orientacji poziomej i pionowej. Wyposażona w dystanse gumowe zapobiegające poślizgom obudowy i zarysowaniu lakieru. Nie dopuszcza się, aby w bocznych ściankach obudowy były usytuowane otwory wentylacyjne, cyrkulacja powietrza tylko przez przedni i tylny panel z zachowaniem ruchu powietrza przód -> tył. Waga max 4,9 kg. Zasilacz o mocy min. 180W pracujący w sieci 230V 50/60Hz prądu zmiennego. Moduł konstrukcji obudowy w jednostce centralnej komputera powinien pozwalać na demontaż kart rozszerzeń, dysku 2,5"/3,5", bez konieczności użycia narzędzi (wyklucza się użycia wkrętów, śrub motylkowych, śrub

		radełkowych). Obudowa musi umożliwiać zastosowanie zabezpieczenia fizycznego w postaci linki metalowej oraz kłódki (oczko w obudowie do założenia kłódki). Obudowa musi posiadać wbudowany wizualny system diagnostyczny, służący do sygnalizowania i diagnozowania problemów z komputerem i jego komponentami, sygnalizacja oparta na zmianie statusów diody LED np. przycisk POWER [tzn. barw i miganie] w szczególności musi sygnalizować: uszkodzenie pamięci RAM, uszkodzenie płyty głównej, awarię BIOS'u, awarię procesora. Oferowany system diagnostyczny nie może wykorzystywać minimalnej ilości wolnych slotów na płycie głównej, wymaganych wnek zewnętrznych w specyfikacji i dodatkowych oferowanych przez wykonawcę, oraz nie może być uzyskany przez konwertowanie, przerabianie innych złączy na płycie głównej nie wymienionych w specyfikacji a które nie są dedykowane dla systemu diagnostycznego. Każdy komputer powinien być oznaczony niepowtarzalnym numerem seryjnym umieszczonym na obudowie, oraz musi być wpisany na stałe w BIOS.
8.	Bezpieczeństwo	Ukryty w laminacie płyty głównej układ sprzętowy służący do tworzenia i zarządzania wygenerowanymi przez komputer kluczami szyfrowania. Zabezpieczenie to musi posiadać możliwość szyfrowania poufnych dokumentów przechowywanych na dysku twardym przy użyciu klucza sprzętowego. Zaimplementowany w BIOS system diagnostyczny z graficznym interfejsem użytkownika dostępny z poziomu szybkiego menu boot umożliwiający jednocześnie przetestowanie w celu wykrycia usterki zainstalowanych komponentów w oferowanym komputerze bez konieczności uruchamiania systemu operacyjnego. System oparty o funkcjonalności : testy uruchamiane automatycznie lub w trybie interaktywnym, możliwość powtórzenia testów. podsumowanie testów z możliwością zapisywania wyników, uruchamianie gruntownych testów, uruchamianie szybkich testów lub pojedynczego testu dla konkretnego podzespołu. Uruchamianie testów zdefiniowanych przez użytkownika, wyświetlanie wiadomości, które informują o stanie przeprowadzanych testów, wyświetlanie wiadomości o błędach, które informują o problemach napotkanych podczas testów. Test musi zawierać informację o nazwie komputera, wersji BIOS, numerze seryjnym komputera. Podawać dokładne informacje o wszystkich zainstalowanych komponentach, a w szczególności zawierać informacje o numerze seryjnym, typie i pojemności dysku twardego, informacji o obrotach wentylatora CPU, informacji o procesorze w tym model i taktowanie, informacji o pamięci, obsadzenie w konkretnym banku, typ pamięci wraz z taktowaniem oraz SN i PN, wykaz temperatur CPU, pamięci, temperatury panującej wewnątrz. System działający nawet w przypadku braku dysku twardego lub w przypadku jego uszkodzenia, pozwalający na uzyskanie wyżej wymienionych funkcjonalności a w szczególności na przetestowanie : procesora i pamięci. W przypadku braku możliwości uruchomienia graficznego systemu diagnostycznego

		komputer musi zawierać w sobie dodatkowo niezależny system diagnostyczny wizualny oparty o sygnalizację świetlną informujący użytkownika o awarii.
9.	Wirtualizacja	Sprzętowe wsparcie technologii wirtualizacji realizowane w procesorze oraz w BIOS'ie systemu.
10.	BIOS	BIOS zgodny ze specyfikacją UEFI, wyprodukowany przez producenta komputera, zawierający logo producenta komputera lub nazwę producenta komputera lub nazwę modelu oferowanego komputera. Pełna obsługa BIOS za pomocą klawiatury i myszy oraz samej myszy (przez pełną obsługę za pomocą myszy rozumie się możliwość swobodnego poruszania się po menu we/wy oraz wł/wył funkcji bez używania klawiatury). BIOS wyposażony w automatyczną detekcję zmiany konfiguracji, automatycznie nanoszący zmiany w konfiguracji w szczególności : procesor, wielkość pamięci, pojemność dysku. Możliwość, bez uruchamiania systemu operacyjnego z dysku twardego komputera, bez dodatkowego oprogramowania (w tym również systemu diagnostycznego) i podłączonych do niego urządzeń zewnętrznych odczytania z BIOS informacji o: wersji BIOS, nr seryjnym komputera, dacie produkcji komputera, włączonej lub wyłączonej funkcji aktualizacji BIOS, ilości zainstalowanej pamięci RAM, prędkości zainstalowanych pamięci RAM, aktywnym kanale – dual channel, technologii wykonania pamięci, sposobie obsadzenia slotów pamięci z rozbiciem na wielkości pamięci i banki, typie zainstalowanego procesora, ilości rdzeni zainstalowanego procesora, typowej prędkości zainstalowanego procesora, maksymalnej osiąganey prędkości zainstalowanego procesora, pamięci cache L2 zainstalowanego procesora, pojemności zainstalowanego lub zainstalowanych dysków podpiętych do dostępnych na płycie głównej portów SATA oraz M.2, rodzajach napędów optycznych, MAC adresie zintegrowanej karty sieciowej, zintegrowanym układzie graficznym, kontrolerze audio. Funkcja blokowania/odblokowania BOOT-owania stacji roboczej z zewnętrznych urządzeń. Możliwość ustawienia hasła użytkownika umożliwiającego uruchomienie komputera (zabezpieczenie przed nieautoryzowanym uruchomieniem) oraz uprawniającego do samodzielnej zmiany tego hasła przez użytkownika (bez możliwości zmiany innych parametrów konfiguracji BIOS) przy jednoczesnym zdefiniowanym hasle administratora i/lub zdefiniowanym hasle dla dysku. Użytkownik po wpisaniu swojego hasła jest w stanie jedynie zmienić hasło dla dysku. Możliwość włączenia/wyłączenia kontrolera SATA (w tym w szczególności pojedynczo)

		Możliwość włączenia/wyłączenia kontrolera audio, Możliwość włączenia/wyłączenia układu TPM. Możliwość włączenia/wyłączenia wzbudzania komputera za pośrednictwem portów USB, Możliwość włączenia/wyłączenia funkcjonalności Wake On LAN. Możliwość, bez uruchamiania systemu operacyjnego z dysku twardego komputera lub innych, podłączonych do niego urządzeń zewnętrznych włączenia lub wyłączenia funkcji VT dla Direct I/O Możliwość ustawienia portów USB w trybie „no BOOT”, czyli podczas startu komputer nie wykrywa urządzeń bootujących typu USB, natomiast po uruchomieniu systemu operacyjnego porty USB są aktywne. Funkcja zbierania i zapisywania incydentów. Możliwość przeglądania i kasowania zdarzeń przebiegu procedury POST. Funkcja ta obejmuje datę i godzinę oraz opis incydentu kodu wizualnego systemu diagnostycznego. Oferowany BIOS musi posiadać poza swoją wewnętrzną strukturą menu szybkiego boot'owania które umożliwia min. : uruchamianie systemu z serwera za pośrednictwem zintegrowanej karty sieciowej, wejścia do BIOS.
11.	Certyfikaty i standardy	Certyfikat ISO9001 dla producenta sprzętu. Deklaracja zgodności CE. Aktywny na dzień składania oferty certyfikat EPEAT dla Polski, do oferowanego komputera, min. na poziomie SILVER.
12.	Warunki gwarancji	Gwarancja producenta: min. 36 miesięcy NBD.
13.	Wsparcie techniczne producenta	Możliwość telefonicznego sprawdzenia konfiguracji sprzętowej komputera oraz warunków gwarancji po podaniu numeru seryjnego bezpośrednio u producenta lub jego przedstawiciela. Dostęp do najnowszych sterowników i uaktualnień na stronie producenta zestawu realizowany poprzez podanie na dedykowanej stronie internetowej producenta numeru seryjnego lub modelu komputera.
14.	System operacyjny	Zainstalowany system operacyjny Windows 11 Professional, klucz licencyjny Windows 11 Professional musi być zapisany trwale w BIOS i umożliwiać instalację systemu operacyjnego bez potrzeby ręcznego wpisywania klucza licencyjnego.
15.	Wymagania dodatkowe	Wbudowane porty: - DisplayPort v1.4a - HDMI

		- 1x LAN 10/100/1000 Mbps, Porty USB: Panel przedni - 4x USB w układzie: 2x USB 2.0, 2x USB 3.2 Gen 1 Panel Tylny - 4x USB w układzie: 2x USB 2.0, 2x USB 3.2 Gen 1 Wymagana ilość i rozmieszczenie (na zewnątrz obudowy komputera) wszystkich portów USB nie może być osiągnięta w wyniku stosowania konwerterów, przejściówek lub przewodów połączeniowych itp. Zainstalowane porty nie mogą blokować instalacji kart rozszerzeń w złączach wymaganych w opisie płyty głównej. Wszystkie wymagane porty mają być w sposób stały zintegrowane z obudową. Płyta główna zaprojektowana i wyprodukowana na zlecenie producenta komputera, trwale oznaczona na etapie produkcji logiem producenta oferowanej jednostki dedykowana dla danego urządzenia; wyposażona w : - 1 złącze PCI Express x16 Gen.3 - 1 złącze PCI Express x1 Gen. 3, - 2 złącza DIMM z obsługą min. 64GB DDR4 pamięci RAM (łącznie), - 2 złącza SATA 3.0, - 1 złącze M.2 2230/2280, - 1 złącze M.2 dla WiFi albo Bluetooth. Klawiatura USB w układzie polski programisty Mysz laserowa USB z 3 przyciskami oraz rolką (scroll) Opakowanie musi być wykonane z materiałów podlegających powtórnemu przetworzeniu.
--	--	---

2. Komputer przenośny z oprogramowaniem – 2 szt.
(Np.: Lenovo ThinkPad E16 G1)

Lp.	Nazwa komponentu	Wymagane minimalne parametry techniczne
1.	Ekran	16" 1920x1200
2.	Matryca	Matowa, IPS, 300 nitów
3.	Procesor	Procesor wielordzeniowy, osiągający w teście PassMark CPU Mark wynik min. 14.860 punktów (według stanu na dzień 09.07.2024).
4.	Dysk SSD	SSD 512 GB M.2 PCIe
5.	Pamięć RAM	Zainstalowana: 8 GB DDR4 3200MHz, z możliwością rozszerzenia do min. 32GB
6.	Karta graficzna	Zintegrowana UHD
7.	System operacyjny	Windows 11 Professional PL 64 bit
8.	Sieć WLAN	Tak, WiFi 6
9.	Bluetooth	Tak, wersja 5.1
10.	Myszka	Touchpad
11.	Typ klawiatury	Standardowa + blok numeryczny, podświetlana.
12.	Karta sieciowa	Gigabit Ethernet

13.	Złącza	- 1 port USB 3.2 Gen 1 - 1 port USB 2.0 - 1 port USB 3.2 Gen 2 - 1 port Thunderbolt 4 - 1 HDMI 2.1 - Ethernet
14.	Pozostałe	- wbudowany mikrofon – kamera HD - dwa głośniki
15.	TPM	Tak, wersja 2.0
16.	Waga	Maksymalnie 1,9 kg
17.	Certyfikaty	EPEAT Gold, Energy Star 8.0, TCO, RoHS.
18.	Bateria	Litowo-polimerowy, 47Wh, szybkie ładowanie – w ciągu jednej godziny 80% pojemności baterii
19.	Gwarancja	12 miesięcy

3. Urządzenie wielofunkcyjne – 2 szt.
(Np.: HP LaserJet Enterprise MFP M430f)

Lp.	Nazwa komponentu	Wymagane minimalne parametry techniczne
1.	Technologia druku	Laserowa, monochromatyczna
2.	Funkcje	Drukowanie, kopiowanie, skanowanie, faksowanie
3.	Taktowanie procesora	800 MHz
4.	Obsługiwany typ nośnika	Papier (do druku laserowego, zwykły, szorstki, welinowy), koperty, etykiety.
5.	Obsługiwane formaty nośników (automatyczny podajnik)	A4, A5, B6, C5, C6
6.	Pamięć	2 GB
7.	Czas wydruku 1-wszej strony – mono (A4)	Maks. 6,7 sek.
8.	Drukowanie dwustronne	Tak, automatyczne, jednoprzebiegowe.
9.	Podajnik papieru	Podajnik główny: 250 arkuszy ADF: 50 arkuszy

10.	Odbiornik papieru	150 arkuszy
11.	Szybkość druku w mono (Letter)	40 str./min
12.	Rozdzielczość druku w czerni	1200 x 1200 dpi
13.	Typ skanera	Skaner płaski, automatyczny podajnik dokumentów
14.	Rozdzielczość skanowania	600 x 600 dpi
15.	Skanowanie dwustronne	Tak, automatyczne
16.	Prędkość skanowania (A4, mono, duplex)	46 obrazów/min.
17.	Interfejsy	USB 2.0 Gigabit Ethernet Fax
18.	Wyświetlacz	Tak
19.	Dodatkowe informacje	Skanowanie do folderu (SMB)
20.	Waga	Maksymalnie do 14 kg
21.	Certyfikaty	EPEAT Silver, Energy Star
22.	Gwarancja	12 miesięcy

4. Monitory – 2 szt. (Np.: Dell P2423)

Lp.	Nazwa komponentu	Wymagane minimalne parametry techniczne
1.	Technologia	Musi być wykonany w technologii LED
2.	Typ matrycy	IPS
3.	Przekątna	Min. 24 cali
4.	Format	16:10
5.	Rozdzielczość nominalna	Co najmniej 1920x1200
6.	Czas reakcji	Maks. 8 ms

7.	Kontrast (dynamic)	Co najmniej 1000:1
8.	Jasność	Co najmniej 300 cd/m ²
9.	Kąt widzenia pion	Co najmniej 178 stopni
10.	Kąt widzenia poziom	Co najmniej 178 stopni
11.	Ilość wyświetlanych kolorów	Co najmniej 16,7 mln
12.	Regulacja wysokości	Tak
13.	Analogowe złącze	Musi posiadać co najmniej 1 złącze D-Sub 15-pin
14.	Cyfrowe złącze	Musi posiadać co najmniej 1 złącze cyfrowe typu HDMI, 1 złącze DisplayPort 1.2 oraz złącze DVI.
15.	Dodatkowe złącza	Min. : 1 x USB 3.2 - upstream 4 x USB 3.2 – downstream
16.	PIVOT	Tak
17.	Powłoka powierzchni ekranu	Antyodblaskowa
18.	Zasilanie	Maksymalny pobór mocy – 48 W, maksymalne zużycie energii w stanie czuwania: 0,3 W
19.	Gwarancja	Gwarancja min. 36 miesięcy.
20.	Certyfikaty	Energy Star, zgodność z dyrektywą RoHS

5. Niszczarka – 1 szt. (Np.: Tarnator C7)

Lp.	Nazwa komponentu	Wymagane minimalne parametry techniczne
1.	szerokość wejścia w mm	240
2.	typ cięcia	cząstki
3.	szerokość cięcia w mm	maks. 2 x 10
4.	ilość jednorazowo ciętych arkuszy A4 (70g)	19
5.	prędkość cięcia w m/min.	3.8
6.	poziom bezpieczeństwa DIN 66399	P-5/O-4/T-5/E-4/F-2
7.	moc silnika	560 W
8.	pojemność kosza	30l
9.	waga netto	maks. 22 kg

10.	Funkcje	- automatyczny start/stop - niszczenie: papieru, kart plastikowych, zszywek, spinaczy, płyt CD - zabezpieczenie termiczne silnika - autorewers - automatyczne zatrzymanie pracy noży i sygnał dźwiękowy przy otwarciu pojemnika na ścinki - kółka jezdne
11.	Gwarancja	2 lata na urządzenie i 5 lat na noże tnące

6. Zasilacze awaryjne - szt. 2 (Np.: APC BackUPS 350VA BK350EI)

Lp.	Nazwa komponentu	Wymagane minimalne parametry techniczne
1.	Moc pozorna	Min. 350 VA
2.	Moc znamionowa	Min. 210 W
3.	Architektura UPSa	Off-line
4.	Liczba, typ gniazd wyj. z podtrzymaniem zasilania	Min. 3 IEC 60320 C13
5.	Liczba, typ gniazd wyj. wyłącznie z ochroną antyprzepięciową	Min. 1 IEC 60320 C13
6.	Czas podtrzymania dla obciążenia 100%	3 min
7.	Czas podtrzymania przy obciążeniu 50%	13 min
8.	Baterie wymieniane przez użytkownika	Tak
9.	Baterie wewnętrzne o pojemności	1 x 7Ah 12V
10.	Porty komunikacji	USB
11.	Port ochrony linii komunikacji - internet, fax, modem, DSL lub telefonia analogowa	RJ45 IN/OUT
12.	Diodы sygnalizacyjne	• zasilanie sieciowe • praca na baterii • wymiana baterii • przeciążenie
13.	Alarmy dźwiękowe	• praca na baterii • przeciążenie UPSa • znaczne wyczerpanie baterii
14.	Przyciski	Jeden przycisk Zał./Wył./Test
15.	Typ obudowy	Tower
16.	Wyposażenie standardowe	• kabel USB • instrukcja obsługi w języku polskim
17.	Maksymalny ciężar	Do 7 kg
18.	Certyfikaty	Zgodność z dyrektywą RoHS

19.	Gwarancja	Min. 24 miesiące
-----	-----------	------------------

7. Oprogramowanie Microsoft Office Home & Business 2021 – 5 szt.

Lp.	Nazwa komponentu	Wymagane minimalne parametry techniczne
1.	Wersja językowa	Polska
2.	Typ licencji	Komercyjna
3.	Liczba użytkowników/komputerów	1
4.	Okres licencji	Bezterminowa
5.	Dedykowany system operacyjny	Windows
6.	W zestawie	Excel, Word, Outlook, PowerPoint

(WZÓR)
UMOWA NRPUP/24

zawarta w dniu2024 r. pomiędzy:

Powiatowym Urzędem Pracy w Bolesławcu ul. Obrońców Helu 10, reprezentowanym przez Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Bolesławcu – Agnieszkę Dudyńską,

zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a firmą:

....., zwaną dalej „Wykonawcą” reprezentowaną przez:

.....

następującej treści:

W wyniku złożonej oferty w postępowaniu KO-MR-231/5/24 na dostawę sprzętu komputerowego oraz oprogramowania do Powiatowego Urzędu Pracy w Bolesławcu, zawarta została umowa o treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest zakup wraz z dostawą sprzętu komputerowego oraz oprogramowania zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy. Zestawienie przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Termin dostawy przedmiotu zamówienia: 45 dni od daty zawarcia umowy.
3. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia do siedziby Zamawiającego, tj. we wskazane przez Zamawiającego miejsce.

§ 2

1. Wartość przedmiotu umowy Strony ustalają, zgodnie z ofertą Wykonawcy na kwotę brutto zł (słownie złotych:) w tym podatek VAT.
2. W cenie określonej w ust. 1 uwzględniono wszelkie koszty związane z dostawą sprzętu komputerowego oraz oprogramowania do siedziby Zamawiającego.
3. Zapłata wynagrodzenia z tytułu niniejszej umowy nastąpi po podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego zgodnie z treścią § 3 ust. 2 umowy.
4. Podstawą wypłaty wynagrodzenia z tyt. niniejszej umowy jest prawidłowo wystawiona faktura VAT.
5. Zapłata nastąpi w terminie do 14 dni od daty otrzymania i zatwierdzenia faktury przez Zamawiającego, przelewem na konto wskazane na fakturze.
6. Zapłata nastąpi Mechanizmem Podzielonej Płatności.

§ 3

1. Wykonawca oświadcza, że sprzęt komputerowy jest fabrycznie nowy i sprawny technicznie.
2. Odbiór sprzętu komputerowego oraz oprogramowania zostanie udokumentowany protokołem zdawczo-odbiorczym, sporządzonym przez Wykonawcę, podpisanym przez przedstawicieli Wykonawcy oraz Zamawiającego. Wzór protokołu odbioru zawiera załącznik nr 2 do umowy.
3. Protokół zdawczo-odbiorczy sprzętu komputerowego oraz oprogramowania stanowi potwierdzenie wykonania dostawy przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego zgodnie z treścią niniejszej umowy.

§ 4

1. Jeżeli przedmiot zamówienia nie zostanie dostarczony w terminie przewidzianym niniejszą umową z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający potrąci karę umowną w wysokości 1% wartości umowy brutto, za każdy dzień zwłoki. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia naliczonej kary umownej z przedstawionej do zapłaty faktury do maksymalnej wysokości 30% jej wartości.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości wartości przedmiotu umowy.
3. W przypadku odstąpienia przez Wykonawcę lub Zamawiającego od umowy wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości umowy brutto.
4. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego może nastąpić:
 - a) jeżeli Wykonawca odmówi dostarczenia przedmiotu umowy z jakiegokolwiek przyczyny,
 - b) jeżeli Wykonawca dostarczy przedmiot umowy niezgodny z umową (np. niewłaściwej jakości, z nieodpowiednim okresem gwarancji itp.),
 - c) jeżeli zwłoka w dostarczeniu przedmiotu umowy przekroczy 14 dni.

§ 5

1. Wykonawca udziela okresu gwarancyjnego na sprzęt komputerowy. Okres gwarancyjny liczony jest od dnia dostawy przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego.

Wyszczególnienie okresów gwarancji:

- komputery stacjonarne z oprogramowaniem – ... miesięcy,
- komputery przenośne z oprogramowaniem – ... miesięcy,
- urządzenia wielofunkcyjne – ... miesięcy,
- monitory – ... miesięcy,
- niszczarka - ... miesięcy,
- zasilacze awaryjne – ... miesięcy.

Wykonawca zobowiązuje się zapewnić Zamawiającemu wsparcie techniczne polegające na udostępnieniu linii telefonicznej tzw. support-line, dostępnej w dni robocze w godz. 7:00 do 15:00, umożliwiającej udzielanie porad technicznych, instrukcji i konsultacji telefonicznych dotyczących eksploatacji, funkcjonowania, użytkowania.

2. Zgłoszenia serwisowe będą przyjmowane:
 - a. telefonicznie, na numer telefonu centrali serwisowej w dni pracujące, w godz. 7:00-15:00, tel.
 - b. całodobowo e-mailem na adres:

3. Usługa serwisowa jest inicjowana przez zgłoszenie telefoniczne lub pocztą elektroniczną e-mail do Wykonawcy z podaniem objawów błędu i obejmuje:
 - a. wstępną ocenę prawdopodobnej przyczyny błędu w pracy urządzenia,
 - b. w razie uznania za konieczne przez Wykonawcę lub na żądanie Zamawiającego, wysłanie przedstawiciela serwisu do siedziby Zamawiającego w celu zdiagnozowania i naprawienia na miejscu błędu w pracy urządzenia,
 - c. wymianę wszelkich części nienadających się do naprawy na miejscu.
4. Naprawy gwarancyjne będą realizowane w siedzibie Zamawiającego, w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 07:00 do 15:00.
5. Wykonawca przystąpi do usunięcia awarii do końca następnego dnia roboczego od dnia zgłoszenia. W przypadku nie przystąpienia przez Wykonawcę do usunięcia awarii zostaną naliczone kary umowne w wysokości 1% wartości uszkodzonego przedmiotu zamówienia, zgodnie z Załącznikiem nr 1 do Umowy, za każdy dzień roboczy opóźnienia.
6. Gwarantowany czas usunięcia niesprawności wynosi do 5 dni roboczych od zgłoszenia awarii.

W przypadku niemożności usunięcia awarii z przyczyn technicznych powodujących przekroczenie jednego dnia roboczego od przystąpienia do naprawy, Wykonawca udostępni urządzenie zastępcze o parametrach nie gorszych w stosunku do uszkodzonego. W przypadku nieusunięcia w terminie 5 dni niesprawności, nieprawidłowo działające urządzenie podlega natychmiastowej wymianie na nowe.
7. Całkowity koszt wymiany urządzenia, o którym mowa w ust. 6 ponosi Wykonawca.
8. Naprawa wykonywana będzie w siedzibie Zamawiającego, może jednak obejmować naprawę sprzętu w siedzibie Wykonawcy, o ile Wykonawca uzna takie naprawy za konieczne. W takich przypadkach Wykonawca transportuje uszkodzone urządzenie na własny koszt i ryzyko.
9. Okres gwarancyjny zostanie przedłużony o łączną liczbę dni, w których sprzęt był wyłączony z eksploatacji, z powodu naprawy podczas trwania okresu gwarancyjnego o ile nie dostarczono sprzętu zastępczego. Liczbę tę określa się jako liczbę dni, która upłynęła między datą pisemnego zgłoszenia uszkodzenia, a datą naprawy lub dostarczenia naprawionego sprzętu.
10. Gwarancja nie obejmuje uszkodzeń, które nastąpiły z winy Zamawiającego.
11. Wykonawca może zlecić świadczenie usług serwisowych osobom trzecim, pod warunkiem uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 6

Do wzajemnego współdziałania przy wykonywaniu umowy strony wyznaczają:

1. - reprezentującego Wykonawcę,
2. Mariusza Rogalę - reprezentującego Zamawiającego.

§ 7

1. W związku z zawarciem i realizacją przedmiotowej umowy Zamawiający będzie przetwarzać dane osobowe (w szczególności: imię, nazwisko) osób wyznaczonych do kontaktów w ramach realizacji umowy.
2. Dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną i jednolitym rzeczowym wykazem akt.
3. Osoba, której dane dotyczą ma prawo żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych.
4. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

5. Dane osobowe mogą być przekazywane innym organom i podmiotom wyłącznie na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
6. Istotne informacje o zasadach przetwarzania przez Zamawiającego danych osobowych osób, o których mowa w ustępie powyższym oraz o przysługującym tym osobom prawach w związku z przetwarzaniem ich danych osobowych dostępne są na stronie internetowej Zamawiającego.

§ 8

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.
3. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem przepisu ust. 2 jest nieważna.
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 4, Wykonawca może żądać od Zamawiającego wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
6. Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Strony zobowiązują się rozstrzygać w sposób polubowny wszelkie spory wynikające z realizacji niniejszej umowy, lub z umową związane. W przypadku, gdy strony nie osiągną porozumienia, wszelkie sprawy sporne wynikające z umowy lub z nią związane, zostaną rozstrzygnięte na drodze sądowej.
8. Sądem miejscowo właściwym do rozstrzygania sporów stron będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
9. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
Za Zamawiającego

.....
Za Wykonawcę

Zestawienie przedmiotu zamówienia

Lp.	Przedmiot zamówienia-nazwa, model, typ	szt.	Wartość netto
1.	Komputer stacjonarny z oprogramowaniem: Producent:..... Model:..... Okres gwarancyjny:.....	3	
2.	Komputer przenośny z oprogramowaniem: Producent:..... Model:..... Okres gwarancyjny:.....	2	
3.	Urządzenie wielofunkcyjne: Producent:..... Model:..... Okres gwarancyjny:.....	2	
4.	Monitor: Producent:..... Model:..... Okres gwarancyjny:.....	3	
5.	Niszczonek: Producent:..... Model:..... Okres gwarancyjny:.....	1	
6.	Zasilacz awaryjny: Producent:..... Model:..... Okres gwarancyjny:.....	3	
7.	Oprogramowanie MS Office 2021 Home & Business	5	
Suma netto:			
Wartość podatku VAT:			
Suma brutto:			

.....
Za Zamawiającego.....
Za Wykonawcę

Protokół zdawczo-odbiorczy przedmiotu zamówienia

..... dnia:
(miejscowość) (data)

Zamawiający(nazwa, adres, telefon):.....
Imię i nazwisko przedstawiciela Zamawiającego:.....
Wykonawca (nazwa, adres, telefon):.....
Imię i nazwisko przedstawiciela Wykonawcy:.....

Lp.	Przedmiot zamówienia i nr seryjny	Ilość	Wartość brutto
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

UWAGI:
.....
.....
.....

.....
Za Zamawiającego

.....
Za Wykonawcę

Znak sprawy: KO-MR-231/5/24

....., dnia

Formularz oferty

1. Nazwa i adres Wykonawcy

Wykonawca:

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

Reprezentowanym przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

2. Nazwa i adres Zamawiającego: Powiatowy Urząd Pracy w Bolestawcu, ul. Obrońców Helu 10, 59-700 Bolestawiec.

3. Oferuję/my wykonanie przedmiotu zamówienia – Dostawa sprzętu komputerowego oraz oprogramowania, zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia i na zasadach wynikających z Zaproszenia do składania ofert nr KO-MR-231/5/24, za:

cenę netto złotych

(kwota netto za wykonanie zamówienia)

..... złotych,

(słownie kwota netto za wykonanie zamówienia)

co wraz z podatkiem VAT stanowi

cenę brutto złotych

(kwota brutto za wykonanie zamówienia)

..... złotych.

(słownie kwota brutto za wykonanie zamówienia)

Lp.	Nazwa przedmiotu zamówienia (należy podać producenta, model, okres gwarancji)	Ilość	Cena jednostkowa netto	Wartość netto (cena jednostkowa netto x ilość)
1.	Komputer stacjonarny z oprogramowaniem: Producent:..... Model:..... Procesor:..... Okres gwarancyjny:.....	3		
2.	Komputer przenośny z oprogramowaniem: Producent:..... Model:..... Procesor:..... Okres gwarancyjny:.....	2		
3.	Urządzenie wielofunkcyjne: Producent:..... Model:..... Okres gwarancyjny:.....	2		
4.	Monitor: Producent:..... Model:..... Okres gwarancyjny:.....	3		
5.	Niszcarka: Producent:..... Model:..... Okres gwarancyjny:.....	1		
6.	Zasilacz awaryjny: Producent:..... Model:..... Okres gwarancyjny:.....	3		
7.	Oprogramowanie MS Office 2021 Home & Business	5		
			Suma netto:	
			Wartość podatku VAT:	
			Suma brutto:	

4. Na powyższą cenę brutto składają się wszystkie niezbędne koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

5. Zobowiązuję/my się do wykonania zamówienia w terminie wskazanym w Zaproszeniu do składania ofert.

6. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:.....

.....

7. Osobą uprawnioną do kontaktu przez czas trwania postępowania jest:, tel.:, e-mail:

8. Składając ofertę w postępowaniu KO-MR-231/5/24 oświadczamy że:

- Posiadamy uprawnienia, wymagane ustawami, do wykonania działalności i czynności w zakresie przedmiotu niniejszego zamówienia.
- Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- nie podlegamy wykluczeniu z udziału w postępowaniu na podstawie art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

(nazwa/pieczęć Wykonawcy)

(podpis osoby uprawnionej)

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych dalej jako „RODO”) informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowy Urząd Pracy w Bolesławcu, ul. Obrońców Helu 10, 59-700 Bolesławiec.
2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych: iod@pup.boleslawiec.pl, tel. 75 7326601 wew. 119.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego „Dostawa sprzętu komputerowego oraz oprogramowania” na podstawie zaproszenia do składania ofert.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną i jednolitym rzeczowym wykazem akt.
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.
8. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹.
9. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust 2 RODO².
10. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego jeśli Pani/Pana zdaniem, przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy rozporządzenia RODO.
11. Nie przysługuje Pani/Panu prawo: usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO; prawo przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; prawo sprzeciwu, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
12. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążyącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

¹ Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

²Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.